

РАЗРЕШАЮ

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**ЗАКАЗ № \_\_\_\_\_**  
**на размножение материалов**

Заказчик: \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
(отделение, отдел, лаборатория, фамилия)

Наименование материала: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Количество страниц в заказе \_\_\_\_\_ Тираж \_\_\_\_\_  
(кол-во копий)

Вид печати (копирования)    
(с одной стороны листа) (с оборотом)

Руководитель  
подразделения \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(ограничительные пометки)

Заказ в работу принял: \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)