

## **ПОРЯДОК**

### **принятия работниками НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов**

#### **1. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает случаи и процедуры принятия работниками НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

1.2. Работник НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с настоящим Порядком.

#### **2. Меры, направленные на недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов**

2.1. К мерам, принимаемым работником НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ, направленным на недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов, относятся:

- сообщение работником работодателю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- отказ от выгоды, которая может явиться причиной возникновения конфликта интересов;
- самоотвод работника НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ;
- передача принадлежащих работнику бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (в случае если работник НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) и это может привести к конфликту интересов).

2.2. Работник НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ обязан сообщить работодателю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему об этом станет известно, в соответствии с главой 3 настоящего Порядка, независимо от принятия иных мер, установленных пунктом 2.1. настоящего Порядка.

2.3. В случае если причиной возникновения конфликта интересов может явиться выгода работника НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ, то наряду с сообщением работодателю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести

к конфликту интересов в соответствии с главой 3 настоящего Порядка, работник в целях недопущения возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» может отказаться от такой выгоды.

2.4. Работник НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ, являющийся стороной возможного конфликта интересов, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заявляет самоотвод.

2.5. В случае если к конфликту интересов приводит или может привести владение работником НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), то наряду с сообщением работодателю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с главой 3 настоящего Порядка, он обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с главой 4 настоящего Порядка.

### **3. Сообщение работника НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

3.1. При возможности возникновения конфликта интересов работник НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ обязан сообщить в письменной форме в структурное подразделение, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

Указанное сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление).

Уведомление составляется работником НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ в двух экземплярах в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (приложение к настоящему Порядку) и подписывается им лично.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении работника материалы, подтверждающие суть изложенного.

3.2. При нахождении работника НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ в служебной командировке, не при исполнении трудовых обязанностей, вне пределов места работы, а также в иных случаях, когда он не может сообщить в письменном виде о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан сообщить работодателю с помощью любых

доступных средств связи, а по возвращении из командировки, возобновлении исполнения трудовых обязанностей, прибытии к месту работы, а также при появившейся возможности сообщить в письменном виде работник обязан направить Уведомление в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Порядка.

3.3. Сведения, составляющие государственную тайну, в Уведомление не включаются. В случае если по мнению работника НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ необходимо представление сведений, составляющих государственную тайну, они представляются в установленном порядке с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.4. Один экземпляр Уведомления с отметкой о принятии в работу передается (направляется) работнику.

#### **4. Передача работниками НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ в доверительное управление принадлежащих им ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)**

4.1. Работник НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ в случае, если он владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) и это приводит или может привести к конфликту интересов, обязан подать на имя директора Уведомление в соответствии с главой 3 настоящего Порядка и передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации в срок не позднее 30 дней со дня, когда ему стало известно о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов.

4.2. Копию заключенного договора о передаче в доверительное управление ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) работник представляет в подразделение, отвечающее за профилактику коррупционных и иных правонарушений в течение 10 дней с даты заключения договора доверительного управления.